

Министерство образования и молодежной политики Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»



Утверждаю

Директор

*И.В. Ушакова*

«28» февраля 2024 г.

Утв. приказом № 119

от «28» февраля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о дипломном проектировании

г. Сосногорск

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О дипломном проектировании» (далее - Положение) государственного профессионального образовательного учреждения «Сосногорский технологический техникум» (далее - техникум) разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- ФГОС СПО;
- Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами.

1.2. Дипломный проект является итоговой формой аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.3. Выполнение дипломного проекта является завершающим этапом обучения в техникуме и призвано способствовать систематизации, закреплению полученных знаний, общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

1.4. Защита дипломного проекта проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС СПО и готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.5. К защите дипломного проекта допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности, прошедшие производственную (преддипломную) практику.

## **2. Темы и задания к дипломному проектированию**

2.1 Тематику дипломных проектов разрабатывают преподаватели техникума совместно со специалистами предприятий и организаций. Тематика дипломных проектов после рассмотрения методической комиссией утверждается директором техникума.

2.2 Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием необходимости её разработки. Темы дипломных проектов должны быть актуальными, соответствовать требованиям науки и техники и учитывать реальные задачи экономического развития.

2.3. Закрепление темы дипломного проекта за обучающимися не менее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора техникума.

После этого изменение тем дипломных проектов и руководителей возможно лишь в порядке исключения приказом директора техникума.

2.4. По утвержденным и закрепленным за каждым обучающимся темам руководители дипломных проектов разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

2.5. Индивидуальные задания на дипломные проекты подписываются руководителем дипломных проектов, утверждаются директором техникума и выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной преддипломной практики.

2.6. В отдельных случаях дипломные проекты, тематика которых требует коллективных усилий в исследовании поставленной задачи, могут разрабатываться группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому со строго регламентированным перечнем вопросов, исключающим их дублирование у нескольких обучающихся одновременно. При защите коллективно выполненного дипломного проекта каждый обучающийся должен выступить с докладом и защитить выполненную им часть. Решение государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты дипломного проекта принимается индивидуально для каждого обучающегося.

### **3. Организация и порядок выполнения дипломной работы**

3.1. Перед направлением обучающихся на преддипломную практику необходимо провести с ними вводную беседу по вопросам объема, содержания и порядка выполнения дипломного проекта.

3.2. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных проектов осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе, председателем методической комиссии, которые организуют и контролируют работу обучающихся и их руководителей, осуществляют методический инструктаж руководителей.

3.3. Для оказания помощи обучающимся при написании дипломного проекта директор назначает приказом руководителей из числа преподавателей специальных предметов или квалифицированных специалистов производства. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным разделам дипломного проекта (экономике, охране труда и ТБ и т.д.), а также по выполнению графической части проекта.

К каждому руководителю одновременно может быть прикреплено не более 8 обучающихся.

3.4. Руководство дипломного проекта включает:

- выяснение руководителем степени подготовленности обучающегося к разработке выбранной темы и помощь в составлении индивидуального плана подготовки дипломного проекта; помощь обучающемуся в определении направления разработки темы, в выборе понятийного и методологического аппарата работы, в формулировании целей и задач дипломного проекта, в разработке её структуры;

- рекомендации по использованию обязательной и дополнительной литературы, получению информации из других источников;
- консультации по вопросу выбора метода и методик использования и обобщения статистических данных, взятых из литературных источников;
- консультации и помощь по содержанию, стилю написания и оформлению работы;
- регулярный контроль за выполнением работы в целом;
- анализ подготовленной работы, указания и рекомендации по устранению недостатков и неточностей;
- написание отзыва с выводом о возможности допуска к защите;
- своевременное информирование руководства учебного заведения, в случае значительного отклонения от графика подготовки проекта, при возникновении проблем, способных поставить под вопрос завершение работы в установленный срок.
- присутствие при защите обучающегося дипломного проекта.

3.5. Дипломные проекты (работы) выполняются в техникуме, а также на предприятии. Все необходимые расходы производятся за счет студентов.

#### **4. Требования к структуре дипломного проекта**

4.1. Материал дипломного проекта должен излагаться в соответствии с названием и целевой установкой работы, логически стройно и последовательно, выводы должны быть аргументированы. Нужно четко осознавать, что цель работы состоит не в простом описании поставленных в плане вопросов, а в анализе существующих проблем деятельности экономических субъектов и обосновании предложений по решению этих проблем.

4.2. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части (чертежи, схемы, диаграммы, таблицы, графики и т.д.), выполненной в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

**Пояснительная записка дипломного проекта должна содержать (Приложение):**

- титульный лист;
- задание на дипломный проект;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия;
- содержание;
- введение;
- основная часть;

(в соответствии с утвержденным заданием на дипломный проект, включающая разработку вопросов технологии, конструирования, организации, экономики, управления качеством продукции, экологии, охраны труда на основе современных достижений науки и техники, новейших прогрессивных форм

организации и технологии производства при высоком уровне механизации и автоматизации производственных процессов, основные эксплуатационные характеристики изделий, методы их контроля, маркировки, область применения).

- заключение;
- список использованных источников;
- вспомогательные указатели;
- приложения;
- графическая часть.

Пояснительная записка должна быть сброшюрована в папку форматом А4 твердого переплета за завязках, объемом 50-80 страниц машинописного текста.

В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений, она должна быть отпечатана на листах формата А4 в соответствии с требованиями ГОСТ. Разработка каждой составной части работы имеет свои особенности.

Дипломный проект должен быть грамотно написана и правильно оформлена. Текст работы должен быть набран в редакторе Microsoft Word версий 2003, 2007, 2010.

Дипломный проект выполняется на белой бумаге формата А- 4 (210 x 297 мм) компьютерного набора и последующей печати без режима экономии тонера и чернил. Текст должен иметь четкие очертания всех символов. Печать должна быть без смазывания и непропечатанных мест, помарок и исправлений.

Нумерация страниц проводится внизу, по центру страницы, арабскими цифрами. При этом первая страница не нумеруется.

Текст: шрифт Times New Roman, размер – 14, поля: слева – 3 см, сверху – 2 см, справа – 1 см, внизу – 2 см, абзацный отступ – 1,25 см. переносы слов по слогам делаются по всему тексту выпускной работы. Основной текст дипломной работы печатается 1,5 междустрочным интервалом компьютерного набора. Выравнивание текста устанавливается «По ширине страницы». В тексте можно использовать шрифтовые выделения (размер шрифта, полужирный, курсив), но не используется подчеркивание символов.

Обязательным элементом дипломного проекта является титульный лист. На титульном листе указывается полное наименование учреждения, специальность, фамилия и инициалы обучающего, тема дипломного проекта фамилия и инициалы руководителя, обучающегося, год выполнения.

Основную часть дипломного проекта следует делить на главы и параграфы, с помощью которых логически раскрывается тема.

Заголовки глав и параграфов в тексте пишутся строчными буквами с первой прописной, выделяются нежирным шрифтом и выравниваются по центру. Каждую главу работы требуется начинать с нового листа (страницы).

Нумерация осуществляется арабскими цифрами. Не разрешается помещать заголовки отдельно от текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Заголовки глав, а также слова «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, переносы слов в заголовках не допускаются.

Список использованных источников и литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов».

Приложение оформляется как продолжение работы после списка использованных источников и литературы. Начинаются с отдельной страницы-вкладки, на которой крупно написано: «Приложение» или «Приложения».

Страница эта не нумеруется и в общий счет страниц не входит. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием сверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения (арабскими цифрами).

Графическая часть дипломного проекта выполняется на 4 листах формата А1. По формату, условными обозначениями, шрифтами и масштабу, чертежи должны соответствовать действующими ГОСТам и отраслевым стандартам.

Таблицы в дипломном проекте располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Каждая таблица должна иметь название, которое помещается после слова «Таблица». Слово «Таблица» начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту дипломного проекта.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту дипломного проекта.

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: и др. - и другие, т.е. - то есть, им. – имени. Общепринятые буквенные аббревиатуры (ВОЗ, МКБ, ЛФК и др.) не требуют расшифровки в тексте. Если специальные буквенные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются.

## **5. Рецензирование дипломных проектов**

5.1. Дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных

организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

5.2. Рецензенты дипломных проектов назначаются приказом директора техникума. На рецензирование одного дипломного проекта (работы) рецензенту планируется до 3 часов.

5.3 Рецензия представляется в учебную часть не позднее, чем за 2 дня до начала защиты дипломных работ.

5.4. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

5.5. Заместитель директора по учебно - производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензий решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломный проект в государственную экзаменационную комиссию.

5.6. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии проекта заданию на него;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости проекта;
- оценку дипломного проекта.

5.7. В рецензии должны быть отражены:

- общая характеристика темы, ее актуальность и значение;
- глубина раскрытия темы;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц;
- общая оценка работы по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **6. Защита дипломных проектов**

6.1. Защита дипломных проектов проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защиту работы отводится 30-45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;

- отзыв руководителя.

6.2. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Обучающиеся, выполнившие дипломный проект, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся того же дипломного проекта, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломный проект и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта, выдается академическая справка установленного образца.

### 6.3. Критерии оценки дипломного проекта:

Решение об оценке дипломного проекта принимается государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании. Результаты защиты дипломных проектов объявляются обучающимся в тот же день после утверждения протоколов председателем комиссии. Решение об оценке принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя экзаменационной комиссии считается решающим.

Оценки «отлично» заслуживает защита дипломного проекта, в которой дано:

- всестороннее освещение выбранной темы в тесной взаимосвязи с практикой и современностью, а обучающийся показал умение работать с основной литературой и нормативными документами;
- глубокое знание специальной литературы, представлены точки зрения видных ученых по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельные суждения (или расчеты), имеющие принципиальное значение для разработке темы;
- аргументированные теоретические обобщения и изложение собственного мнения по рассмотренным вопросам;
- практические рекомендации по повышению эффективности и качества работы исследуемой структуры или объекта;
- высокий уровень оформления работы и её презентация при защите.

Оценки «хорошо» заслуживает дипломный проект, который отвечает основным требованиям. При этом обнаруживается, что обучающийся обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

Дипломный проект оценивается на «удовлетворительно», когда в нем в основном соблюдаются общие требования, предъявляемые к выпускной работе. Автор дипломного проекта владеет материалом, однако допустил



существенные недочеты в оформлении и содержании. Его ответы на вопросы поверхностны, не отличаются глубиной и аргументированностью.

«Неудовлетворительно» оценивается дипломный проект, который:

- содержит грубые теоретические ошибки, поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- вместо теоретического освещения вопросов, подтвержденного анализом обработанного первичного материала, приводятся поверхностные описания фактов или примеров;
- не содержит практических выводов и рекомендаций;
- обучающийся не знает содержания работы и не может дать ответы на поставленные вопросы.

## **7. Порядок хранения дипломных проектов**

7.1. После защиты дипломные проекты сдаются в архив техникума и хранятся в течение 5 лет, затем списываются и уничтожаются в установленном порядке.

7.2. В целях создания условий для преемственного развития перспективных тем, заимствования отдельных положений (с обязательной ссылкой), совершенствования оригинальных проектных решений, доработки и реализации проектов, рекомендованных к внедрению, ранее защищенные проекты могут быть взяты из архива руководителем проекта по письменному разрешению заместителя директора по учебно-производственной работе. Выдача дипломных проектов или их копий заинтересованным организациям оформляется разрешением директора техникума.

## **8. Оплата работы руководителей, рецензентов и консультантов дипломных проектов**

8.1. Работа руководителей дипломных работ оплачивается исходя из расчета 12 академических часов на 1 обучающегося дипломника.

В эти часы входит:

- 8 часов - консультации (4 недели по 2 часа подготовки ВКР);
- 1 час - подготовка обучающегося к защите ВКР (презентация, проверка окончательного варианта диплома и т.д.);
- 1 час - написание отзыва;
- 1 час - предзащита (итоговая консультация);
- 1 час - участие в защите дипломного проекта обучающегося.

8.2. Работа рецензента оплачивается исходя из расчета – 2 академических часа на написание рецензии по одной ВКР.

8.3. Работа консультанта оплачивается по факту, с учетом объёма времени, затраченного на проведение консультаций.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»  
(ГПОУ «СТТ»)

ДП-23.02.03-058-2016

Студент группы № 407 очной формы обучения

И.В. Иванов

**Тема: Организация проведения ТО и ТР автомобилей  
ГАЗ – 2705 в условиях ООО «АТП Торговля»  
г. Сыктывкар**

Текст дипломного проекта

Сосногорск 2024

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**заместителя директора по УПР**  
**на дипломный проект**

студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (шифр, наименование специальности)

Заместитель директора по УПР

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество, фамилия)

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

\_\_\_\_\_ (шифр, наименование специальности)

## РЕЦЕНЗИЯ

на дипломный проект студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

выполненный на тему: Организация проведения ТО и ТР автомобилей ГАЗ - 2705 в условиях ООО «АТП Торговля» г. Сыктывкар

Актуальность работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка содержания дипломного проекта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Отличительные положительные стороны проекта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Практическое значение проекта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Недостатки и замечания по дипломному проекту: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка дипломного проекта: \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Должность, место работы и печать)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

Государственной  
экзаменационной комиссии

**ОТЗЫВ**  
**руководителя на дипломный проект**

студента

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(шифр, наименование специальности)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
дипломного проекта

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(имя, отчество, фамилия)

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

«Допущен к защите»  
Директор ГПОУ «СТТ»  
\_\_\_\_\_ И.В.Ушакова  
(подпись)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
(шифр, наименование специальности)

## ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Пояснительная записка

**ТЕМА: ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТО И ТР АВТОМОБИЛЕЙ  
ГАЗ – 2705 В УСЛОВИЯХ ООО «АТП ТОРГОВЛЯ» Г. СЫКТЫВКАР**

Автор  
студент группы 407

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Сосногорск, 2024

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

Согласовано  
Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
к дипломному проекту на тему:  
**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТО И ТР АВТОМОБИЛЕЙ  
ГАЗ – 2705 В УСЛОВИЯХ ООО «АТП ТОРГОВЛЯ» Г. СЫКТЫВКАР**

Автор работы \_\_\_\_\_ Группа № 407  
подпись, инициалы, фамилия

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
номер, наименование

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Консультанты по разделам:

Экономическая часть

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Охрана труда

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Нормоконтролёр

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сосногорск, 2024

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

Утверждаю  
Директор ГПОУ «СТТ»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**на дипломный проект**

Студент \_\_\_\_\_ группа 407  
(фамилия, инициалы)

1. Тема дипломного проекта Организация проведения ТО и ТР автомобилей ГАЗ – 2705 в условиях ООО «АТП Торговля» г. Сыктывкар

утверждена приказом по ГПОУ «СТТ» от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

2. Сроки представления дипломного проекта к защите « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

3. Исходные данные: Количество автомобилей – 31 штука, среднесуточный пробег – 200 км, коэффициент условий эксплуатации – III

4. Структура и содержание пояснительной записки:

Введение

1 Общая часть

2 Технологическая часть

3 Расчетная часть

4 Энергетическая часть

5 Охрана труда и противопожарные мероприятия

6 Охрана природы

7 Экономическая часть

8 Конструктивная часть

Заключение

Список использованных источников

5. Перечень названия листов графической части проекта:

1 лист – Зона ТО и ТР

2 лист – График ТО и ТР

3 лист – Технологическая карта

4 лист – Сборочный чертёж

Руководитель проекта \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



Консультанты по разделам:

Экономическая часть

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Графическая часть

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Нормоконтролёр

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Задание принял к исполнению работы

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)