

Министерство образования и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

Утверждаю
Директор ГПОУ «СТТ»
Ушакова И.В.
2016 г.
Утв. приказом № 110 от 17.10.16г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по
дисциплине

г. Сосногорск

1. Общие положения

- 1.1. Положение «Об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине» (далее - Положение) государственного профессионального образовательного учреждения «Сосногорский технологический техникум» (далее - Техникум) разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:
 - Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «О Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
 - Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами.
- 1.2. Курсовая работа – это вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.
- 1.3. Курсовой проект – комплексная самостоятельная работа студента по учебным дисциплинам (как правило, профессионального цикла), выполняемая в результате курсового проектирования (конструирование объекта, разработка технологического процесса, проектирование работ и т.п.) по заданию и при консультировании преподавателя. Задания для курсового проекта индивидуальные.
- 1.4. Курсовая работа (проект) по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся.
- 1.5. Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины для обучения применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.
- 1.6. Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью:
 - систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
 - углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
 - формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
 - формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;

- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
 - формирование умения грамотно подготовить презентацию защищаемой работы (проекта);
 - формирование умений выступать перед аудиторией с докладом при защите работы (проекта), компетентно отвечать на вопросы, вести профессиональную дискуссию, убеждать оппонентов в правильности принятых решений;
 - подготовки к государственной итоговой аттестации.
- 1.7. Количество курсовых работ (проектов), наименование общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, по которым они предусматриваются, определяются федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.
- 1.8. Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определенные примерными учебными планами по специальностям, рабочими учебными планами техникума и графиками учебного процесса.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

- 2.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями техникума, рассматривается и принимается соответствующими предметно-цикловыми комиссиями, согласовывается заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором техникума.
- 2.2. Обязательным требованием является разработка преподавателем методических указаний по курсовой работе (проекту). В методических указаниях должны быть изложены задачи работы (проекта), примерный состав и объем работы (проекта), содержания отдельных ее (его) частей.
- 2.3. Ответственность за своевременную разработку тематики курсовых работ (проектов) несут председатели предметно-цикловых комиссий.
- 2.4. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах учебных дисциплин.
- 2.5. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.
- 2.6. Выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой обучающихся допускается в исключительных случаях по разрешению заместителя директора по учебно-производственной работе.
- 2.7. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной (профессиональной) практики обучающегося.

- 2.8. Утверждение тем курсовых работ (проектов) проводится, путем издания приказа о закреплении тем работ и руководителей за студентом не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменационной сессии, в которой планируется проводить защиту работы для заочной формы обучения и за 2 месяца до защиты работы на очной форме обучения.
- 2.9. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.
- 2.10. Невыполнение работы в установленный срок считается академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся в установленном в техникуме порядке.

3. Содержание курсовой работы (проекта)

- 3.1. Курсовой проект предполагает постановку задач проектирования, формулировку проблемной ситуации, составление технического задания на проект, анализ проблемной ситуации, разработку технического предложения, содержащего рассмотрение нескольких возможных путей её разрешения, обоснование избираемого варианта решения, выполнение расчётных, исследовательских, конструкторских, технологических работ (возможно, выборочно из приведенного перечня, в соответствии с тематикой), включая разработку комплекта или отдельных элементов технической документации.
- 3.2. Курсовая работа предполагает постановку и решение совокупности аналитических, расчётных, синтетических, исследовательских, оценочных задач, объединенных общностью рассматриваемого объекта.
- 3.3. По объему курсовая работа должна быть не менее 25 - 30 страниц печатного текста. Курсовая работа (проект) должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги 210x297 мм (формата А4), межстрочный интервал - 1,5 строки, выравнивание текста по ширине страницы. Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта 14 кегль. Материалы рекомендуется оформить с применением редактора Microsoft Word 2003, 2007, 2010 шрифт Times New Roman.
- 3.4. По содержанию курсовая работа может носить:
 - реферативный характер;
 - практический характер;
 - опытно-экспериментальный характер.
- 3.5. По содержанию курсовой проект может носить:
 - конструкторский характер;
 - технологический характер;
 - конструкторско-технологический характер.

По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части. Практическая часть курсового проекта должна быть представлена чертежами в соответствии с выбранной темой.

3.6. Структура курсовой работы (проекта)

Курсовая работа (проект) по структуре должна содержать:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение (актуальность, значение темы, цель работы);
- основная часть;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения.

3.7. Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемых источников;
- приложения.

3.8. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- списка используемых источников;
- приложения.

4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

4.1. Руководство курсовым проектированием поручается наиболее квалифицированным преподавателям соответствующей цикловой комиссии, обладающим методическим опытом, производственной и педагогической квалификацией.

4.2. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе и заведующего отделением:

– **заместитель директора по учебно-производственной работе:**

- составляет проект приказа об организации курсовой работы (проектов);
- контролирует один раз в семестр ход работы над курсовыми работами (проектами).

– **заведующий отделением:**

- проводит консультирование руководителей курсовых работ (проектов) по определению тем работ и их соответствию рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах учебных дисциплин.

Непосредственный контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель работы (преподаватель соответствующей дисциплины).

4.3. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы, даются ответы на вопросы обучающихся;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения обучающимися курсовой работы (проекта);
- информирование заместителя директора по учебно-производственной работе о случаях несоблюдения обучающимися выполнения работы;
- проверка курсовой работы (проекта).

Для сближения учебных требований с производственными, а также обеспечения обмена опытом проектирования желательно привлечение к руководству курсовым проектированием опытных специалистов предприятий, организаций, учреждений.

По завершении проверки руководитель курсовой работы (проекта) подписывает ее и передает обучающемуся для ознакомления.

Руководитель курсовой работы (проекта) не реже одного раза в неделю информирует о ходе курсового проектирования заведующего отделением.

5. Прием и проведение защиты курсовых работ (проектов)

- 5.1. Ответственность за организацию и проведение защиты курсовой работы (проекта) возлагается на заведующего отделением, заместителя директора учебно-производственной работе.
- 5.2. **Заведующий отделением:**
 - готовит ведомости защиты курсовых работ (проектов) с включением в него тем работ обучающихся;
 - проверяет соответствие тем представленных к защите курсовых работ (проектов) тематике работ обучающихся, включенных в приказ об организации курсовых работ (проектов);
 - информирует обучающихся о дне и месте проведения защиты курсовых работ (проектов).
- 5.3. **Руководитель курсовой работы (проекта) представляет:**
 - заведующему отделением ведомость защиты курсовых работ (проектов).
- 5.4. Курсовое проектирование завершается защитой курсовой работы (проекта), защита проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.
- 5.5. Защита является обязательной формой проверки качества курсовой работы (проекта), степени достижения цели и успешности решения задач проектирования. В то же время подготовка к защите и сама процедура ее проведения также способствуют решению ряда задач проектирования.
- 5.6. Защита производится публично. На защите присутствуют, как правило, все обучающиеся группы. При защите работ (проектов) могут присутствовать заведующий отделением, председатель цикловой комиссии, другие преподаватели, представители работодателей.
- 5.7. На защиту представляется пояснительная записка с подписями обучающегося, руководителя проектирования, нормоконтролера, а также иная проектная документация.
- 5.8. Организация проведения процедуры защиты (помещение, оборудование для демонстрации иллюстраций и т.п.) обеспечивается руководителем курсовой работы (проекта).
- 5.9. В случае неявки обучающегося на защиту в установленное время в зачетно-экзаменационную ведомость вносится запись «не явился».

- 5.10. На защиту курсовой работы (проекта) отводится до 15 минут. Процедура защиты включает доклад обучающегося (не более 10 минут), вопросы к обучающемуся, ответы обучающегося.
- 5.11. При изложении материала на защите обучающийся должен продемонстрировать:
- умение кратко, чётко и технически грамотно излагать содержание выполненной и представленного на защиту курсовой работы (проекта);
 - умение обосновать выбранный вариант решения проблемы, связанной с устройством, технологией, алгоритмом, программой исследования и т. д.;
 - владение теоретическим материалом по тематике курсовой работы (проекта);
 - хорошее владение математическим аппаратом и чёткое ориентирование в расчётах.
- 5.12. При определении окончательной отметки по защите курсовой работы (проекта) учитываются:
- доклад обучающегося по каждому разделу работы;
 - ответы на вопросы.
- 5.13. Формой аттестации обучающегося о выполнении работы является отметка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которая вносится в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость.
- 5.14. Оценки курсовых работ (проектов) объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке зачетно-экзаменационной ведомости.
- 5.15. Обучающимся, получившим на защите неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению методической комиссии, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.
- 5.16. Полное название работы вносится в зачетные книжки обучающихся и в приложение к диплому.

6. Хранение курсовых работ (проектов)

- 6.1. Выполненные обучающимися курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в учебной части техникума. По истечении указанного срока курсовые работы (проекты) списываются по акту.
- 6.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях техникума.