

Министерство образования Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»



Утверждаю
Директор И.В. Ушакова
«11» октября 20 14 г.
Утв. приказом № 362
от «11» октября 20 14 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по оформлению, заполнению и хранению зачетных и экзаменационных
ведомостей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Данный документ является локальным нормативным актом и устанавливает единые требования к оформлению, заполнению и хранению зачётных и экзаменационных ведомостей.
- 1.2 Инструкция о порядке оформления, заполнения и хранения зачётных и экзаменационных ведомостей (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Государственного профессионального образовательного учреждения «Сосногорский технологический техникум» (далее - Техникум).
- 1.3 Ответственность за соблюдение установленных настоящей Инструкцией требований возлагается на преподавателей.
- 1.4 Прием экзаменов и зачетов без ведомости не допускается.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЧЁТНЫХ И ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВЕДОМОСТЕЙ

- 2.1 Преподаватель заполняет зачетно-экзаменационную ведомость, указывая дисциплину, форму проведения контроля, Ф.И.О. преподавателя, номер группы, Ф.И.О. обучающихся, отмечают не допуск к экзамену (зачету) для тех обучающихся, которые не выполнили учебный план (приложение 1; 2).
- 2.2 Заместитель директора по теоретическому обучению, заведующий отделением проверяют правильность оформления.
- 2.3 Оценка на зачете прописывается словом «зачтено» или «не зачтено». Оценка на экзамене прописывается в соответствующих графах словом. Используется система наименований оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Если обучающийся не является на экзамен, то вносится запись «не явился». Преподаватель расписывается в каждой строке заполненной ведомости. Преподаватель закрывает ведомость, указывая в конце ее итоговые данные.
- 2.4 Зачетно-экзаменационная ведомость выдается в учебной части в день проведения экзамена/зачета и возвращается не позже чем на следующий день после проведения экзамена (зачета).
- 2.5 Не допускается замазывание или зачеркивание отметок, проставленных по ошибке преподавателем в ведомости.
- 2.6 Зачетно-экзаменационная ведомость для сдачи вне учебной группы, подшивается к основной ведомости (приложение 3).
- 2.7 В зачетно – экзаменационной ведомости для курсовых работ (проектов) в графы вносятся Ф.И.О. обучающихся, тема, оценка прописью, подпись преподавателя (приложение 4).
- 2.8 Результаты такой формы контроля, как аудиторная (домашняя) контрольная работа, у обучающихся заочного отделения оформляются в зачетной ведомости для аудиторной (домашней) контрольной работы (приложение 5; 6).
- 2.9 Сдача ведомостей осуществляется только преподавателем.

3. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ЗАЧЁТНЫХ И ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВЕДОМОСТЕЙ

- 3.1 Зачётные и экзаменационные ведомости относятся к номенклатуре дел (хранятся в соответствии с номенклатурой дел Техникума, после чего уничтожаются в установленном порядке).

Министерство образования Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Форма обучения: **очная, заочная**
(нужное подчеркнуть)

ОП СПО _____

шифр направления подготовки (специальность) _____

Курс _____ группа _____

Учебная дисциплина/МДК _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Номер варианта/ билета	Оценка по результатам рубежного контроля	Оценка на экзамене	Итоговая оценка
1					
2					
3					
4					
...					

Время проведения: начало: _____; окончание _____

Преподаватель: _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Число обучающихся на экзамене _____

Из них получивших «отлично» _____

получивших «хорошо» _____

получивших «удовлетворительно» _____

получивших «неудовлетворительно» _____

Число обучающихся, не явившихся на экзамен _____

Число обучающихся, не допущенных на экзамен _____

Министерство образования Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Форма обучения: **очная, заочная**
(нужное подчеркнуть)

Форма промежуточной аттестации: _____
(зачет/дифференцированный зачет)

ОП СПО _____
шифр направление подготовки (специальность)

Курс _____ группа _____

Учебная дисциплина/МДК _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка (зачтено, не зачтено) или оценка	Оценка по результатам рубежного контроля	Итоговая оценка
1				
2				
3				
4				
...				

Преподаватель: _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Число обучающихся на зачете	_____
Из них получивших «отлично» («зачтено»)	_____
получивших «хорошо»	_____
получивших «удовлетворительно»	_____
получивших «неудовлетворительно» («не зачтено»)	_____
Число обучающихся, не явившихся на зачет	_____
Число обучающихся, не допущенных к зачету	_____

Министерство образования Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
(для сдачи вне учебной группы, подшивается к основной ведомости)

Форма обучения: **очная, заочная**
(нужное подчеркнуть)

Форма промежуточной аттестации: _____
(экзамен/зачет/дифференцированный зачет)

Промежуточная аттестация проводится: **первично, повторно, комиссией**
(подчеркнуть)

ОП СПО _____
шифр направление подготовки (специальность)

Курс _____ группа _____ № зачетной книжки _____

Учебная дисциплина/МДК _____

Фамилия, инициалы преподавателя _____

Фамилия, инициалы обучающегося _____

Дата выдачи ведомости _____

Экзамен, зачет принят. Знания оценены _____
(подчеркнуть)

Подпись преподавателя _____

Заведующий отделением _____

Отчетное заполнение всех пунктов экзаменационного листа обязательно. Экзаменационный лист подшивается заведующим отделением. Экзаменационный лист возвращается преподавателем в день окончания зачета/экзамена

Министерство образования Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Форма обучения: **очная, заочная**
(нужное подчеркнуть)

Форма контроля: _____
(курсовая работа/курсовой проект)

ОП СПО _____
шифр направление подготовки (специальность)

Курс _____ группа _____

Учебная дисциплина/МДК _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Тема	Оценка прописью	Подпись преподавателя
1				
2				
3				
4				
...				

Преподаватель: _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Число обучающихся на защите курсовой работы/проекта _____

Из них получивших «отлично» _____

получивших «хорошо» _____

получивших «удовлетворительно» _____

получивших «неудовлетворительно» _____

Число обучающихся, не явившихся на защиту курсовой работы/проекта _____

Министерство образования Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Форма обучения: **заочная**

Форма текущей аттестации: аудиторная контрольная работа

ОП СПО _____

шифр направление подготовки (специальность) _____

Курс _____ группа _____

Учебная дисциплина/МДК _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Оценка прописью	Подпись преподавателя
1			
2			
3			
4			
...			

Преподаватель: _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Число обучающихся на аудиторную контрольную работу _____

Из них получивших «отлично» _____

получивших «хорошо» _____

получивших «удовлетворительно» _____

получивших «неудовлетворительно» _____

Число обучающихся, не явившихся на аудиторную контрольную работу _____

Министерство образования Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
проверки домашней контрольной работы
Форма обучения: заочная

ОП СПО _____
шифр направление подготовки (специальность)

Курс _____ группа _____

Учебная дисциплина/МДК _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата проверки	Отметка о зачете (зачтено, не зачтено)	Подпись преподавателя
1				
2				
3				
4				
...				

Преподаватель: _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)